

**借用实验室借条**

编号：\_\_\_\_\_

**特别说明：** 1. 非上班时间使用实验室均需填写本借条。  
2. 使用人为学生或教师，借用人必须为教师。

试验内容：\_\_\_\_\_

借用分室：\_\_\_\_\_

借用时间： 20\_\_年\_\_月\_\_日(星期\_\_) : \_\_\_\_\_

至 20\_\_年\_\_月\_\_日(星期\_\_) : \_\_\_\_\_

使用人：\_\_\_\_\_

借用钥匙：\_\_\_\_\_

在上述借用时间的非上班时间，\_\_\_\_\_室的安全状况由借用人负责。

致

实验室

借用人(教师)签名：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_年\_\_月\_\_日

批准人签名：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_年\_\_月\_\_日

-----  
(以下由实验室填写)

借用实验室借条(副联) 编号：\_\_\_\_\_

借用时间：\_\_\_\_\_

试验内容：\_\_\_\_\_ 使用人：\_\_\_\_\_

借用分室：\_\_\_\_\_ 借用人：\_\_\_\_\_

借用钥匙：\_\_\_\_\_ 批准人签名：\_\_\_\_\_